МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ХРАНИТЕЛНО-ВКУСОВИ ТЕХНОЛОГИИ „СВ. ДИМИТРИЙ СОЛУНСКИ" - АСЕНОВГРАД
4230 Асеновград, ул."Панайот Сребров" № 6, тел./факс: 0331/6 65 63, тел: 0331/6 46 53,
e-mail: info-1600617@edu.mon.bg, www.pghvt-asenovgrad.com

З А П О В Е Д

№ РД-06-656/29.05.2026 г.

На основание чл.258, ал.1, чл.259, ал.1 от ЗПУО,
чл.55, чл. 70, ал. 3 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, от График на дейностите по приемането на ученици след основно образование в неспециализирани училища за учебната 2026/2027 година след завършено основно образование
съгласно Заповед РД 09-2070/26.08.2025 г. на Министъра на образованието и науката и Заповед № РД 01-211/27.03.2026 г. на Началника на РУО – гр. Пловдив с цел осъществяване приема на ученици в ПГ по ХВТ „Св. Димитрий Солунски"- гр. Асеновград

Н А Р Е Ж Д А М:

I. За организиране и осъществяване на държавен План - прием на ученици след завършено ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ в случай на освобождаване на места и за допълване на утвърдените паралелки до максималния брой ученици:

Определям следните длъжностни лица за времето от 10.08.2026 г. до 11.09.2026 г.:

Анета Башева и

Анжела Овчарова-Михайлова

да изпълняват следните задължения:

1. Приемат документите**, за времето от 10.08.2026 г. до 11.09.2026 г. от 8.00 часа до 16.00 часа** проверяват наличието и редовността на оригиналните документи за завършено Основно образование.

2. Завеждат във входящ дневник по училищен входящ номер представените документи.

3. Подреждат документите по входящи номера.

Определям следните длъжностни лица:

Нежла Баджаклиева – Председател

1. **Мариана Кашидова**
2. **Мариета Чонова**

на 11.09.2026 г. до 16.15 часа да извършат класиране, а на 11.09.2026 г. в 16.30 часа Председателя на комисията да извърши записване на класираните ученици

Балът за класиране по професия и специалности се формира както следва:

1. За Професия „**ГОТВАРСТВО**“ и

2. За Професия „**РЕСТОРАНТЬОРСТВО И КЕТЪРИНГ**“, като сбор от следните елементи:

- Утроения резултат от броя точки по Български език и литература, резултатът от броя точки по Математика и оценките по Изобразително изкуство и Технологии и предприемачество от Свидетелството за основно образование, превърнати по скала в точки, в съответствие с ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

За освободените места и за допълване на утвърдените паралелки до максималния брой ученици се извършва съгласно

„**Чл. 55.** (1) (Предишен текст на чл. 55 - ДВ, бр. 82 от 2018 г., изм. - ДВ, бр. 50 от 2025 г., **в сила от 20.06.2025 г.)** За определените с държавния план-прием места в VIII клас могат да кандидатстват ученици, които успешно са завършили основно образование в годината на кандидатстването.

(2) (Нова - ДВ, бр. 82 от 2018 г.) За места, определени с държавния план-прием в VIII клас, могат да кандидатстват и ученици от училища на чужди държави, които в годината на кандидатстване успешно са завършили клас, съответстващ на VII клас в България, който е признат при условията и по реда на Наредба № 11 от 1.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците (ДВ, бр. 74 от 2016 г.).

(3) (Нова - ДВ, бр. 50 от 2025 г., **в сила от 20.06.2025 г**.) За определените с държавния план-прием места в VIII клас могат да кандидатстват и лица, които преди годината на кандидатстване успешно са завършили основно образование и в годината на кандидатстване навършват не повече от 17 години” от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.

Учениците подават в Училище Заявление до Директора, Оригинал на Свидетелство за Основно образование по чл.130, ал.1 от ЗПУО и Оригинал на Медицинско свидетелство издадено от Общопрактикуващия лекар на ученика.

Родителите попълват Декларация за информирано и доброволно съгласие за предоставените техни лични данни и на ученика.

Резултатите от попълването на местата се обявяват в Училището и в РУО – гр. Пловдив до 11.09.2026 г. по чл. 70, ал. 5 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.

Контрол по изпълнение на Заповедта възлагам на г-жа Нежла Баджаклиева – Зам.-директор по УД.

С настоящата Заповед да бъдат запознати всички длъжностни лица за сведение и изпълнение.

ИНЖ. АКСИНИЯ КАМЕНОВА
Директор