

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ХРАНИТЕЛНО-ВКУСОВИ ТЕХНОЛОГИИ
„СВ. ДИМИТРИЙ СОЛУНСКИ” - АСЕНОВГРАД

4230 Асеновград, ул. ”Панайот Сребров” № 6, тел./факс: 0331/6 65 63, тел: 0331/6 46 53,
e-mail: info-1600617@edu.mon.bg, www.pghvt-asenovgrad.com

ЗАПОВЕД

№ РД-06-22/15.09.2023 г.

На основание чл.259, ал.1, чл.263, ал.1, т.8, чл.269, ал.1, т.2 от ЗПУО,
чл.31, ал.1, т.6 и 10 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута
и професионалното развитие на учителите,
директорите и другите педагогически специалисти
и Решение на ПС, Протокол № 11/14.09.2023 г.,

УТВЪРЖДАВАМ:

Програма за превенция на ранното напускане на училище в
Професионална Гимназия по Хранително-вкусови технологии „Св.
Димитрий Солунски“ – гр. Асеновград за учебната 2023/2024 г.

Контрол по изпълнение на Заповедта възлагам на г-жа Нежла
Баджаклиева – Зам.-директор по учебната дейност.

С настоящата Заповед да бъдат запознати всички длъжностни лица за
сведение и изпълнение.

ИНЖ. АКСИНИЯ КАМЕНОВА
Директор



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ХРАНИТЕЛНО-ВКУСОВИ ТЕХНОЛОГИИ

„СВ. ДИМИТРИЙ СОЛУНСКИ” - АСЕНОВГРАД

4230 Асеновград, ул. ”Панайот Сребров” № 6, тел./факс: 0331/6 65 63, тел: 0331/6 46 53,

e-mail: info-1600617@edu.mon.bg, www.pghvt-asenovgrad.com



УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР

ИНЖ. АКСИНИЯ КАМЕНОВА

ПРОГРАМА

ЗА ПРЕВЕНЦИЯ

НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

За учебната 2023/2024 г.

Документът е разработен на база изисквания, заложиени в чл.263, ал.1, т.8, чл.269, ал.1, т.2 от ЗПУО и приложими ДОС, приета на ПС, Протокол № 11/14.09.2023 г. и утвърден със Заповед № РД-06-22/15.09.2023 г. на Директора на Училището

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Програмата за превенция на ранното напускане на училище в **Професионална гимназия по Хранително-вкусови технологии „Св.Димитрий Солунски”-гр.Асеновград за уч.2023/2024 г.** е разработена в съответствие с рамкови европейски и национални документи, определящи приоритетите на развитие до 2022 г., ЗПУО и е съобразена със Стратегията за развитие на Училището за периода 2021-2025 г.

Програмата конкретизира ключовите мерки в политиките за превенция на ранното напускане на училище .

Програмата кореспондира с приоритетите и мерките на Стратегия за развитие на Професионална гимназия по Хранително-вкусови технологии „Св.Димитрий Солунски”-гр. Асеновград и е разработена на основата на изискванията на ЗПУО, като основен инструмент за реализация на Стратегията, и след утвърждаването му при необходимост подлежи на актуализация. Програмата има за цел:

- Преимуществено разработване на мерки, свързани с превенцията, като най-работещи по отношение справянето с риска от отпадане от училище.
- Обмен на добри и работещи практики между заинтересованите страни в едно със засилена информационна дейност за популяризиране ползите от образование
- Усъвършенстване на системата за събиране на постоянна и надеждна информация за движението на децата и учениците.

Програмата се основава на определените в Стратегията водещи принципи за законосъобразност, партньорство, прозрачност и популяризиране на мерките и резултатите, приемственост, устойчивост на резултатите, съвременност, отчетност, мониторинг и контрол, иновативност. Като „преждевременно напуснали училище” се определят лицата между 18 и 24 години, завършили едновременно образование или по-ниска образователна степен и които вече не участват в никаква форма на образование или обучение.

„Отпадане от училище” е отписването от ученик до 18-годишна възраст преди завършване на последния гимназиален клас, ако лицето не е записано в друго училище.

II. АНАЛИЗНА СЪСТОЯНИЕТО В ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ХРАНИТЕЛНО-ВКУСОВИ ТЕХНОЛОГИИ „СВ. ДИМИТРИЙ СОЛУНСКИ”-АСЕНОВГРАД

Учебна 2022/2023 г.

Брой ученици – 197 в училище

От постъпилите за обучение в началото на учебната година 197 ученици, от които 3-ма в ЦСОП – гр. Пловдив, а в края на учебната година ученици са 197, от тях 3-ма в ЦСОП – гр.Пловдив. От осмокласниците общо 52 ученици, от тях в VIII А – 26 ученика и в VIII Б - 26 ученика в началото на годината, в края на годината завършват успешно годината 48, а 4 – ма полагат поправителен изпит Юлска сесия . Движението на учениците през учебната година е следното:

- Преместили се в друго Училище:
Фикретджан Хакъ Кахраман – 8 А
Нелина Тодорова Тодорова – 10 А
Константин Цветанов Бошнаков – 9 А
Фунда Айча Куртулуш – 9 Б
- Преместили се в нашето Училище от друго Училище:
Димитър Атанасов Димитров – 9 А
Александър Даниелов Борисов – 8 А
Даниел Илиянов Геренов – 8 Б
Димитрина Сашева Ангелова – 9 А
Йордана Иванова Радкова – 9 Б
- Преминали в горен клас, след трета поправителна сесия за уч. 2022/2023 г.:
Ахмед Шукрие Фаик – 10 Б
Никола Герганов Йорданов – 10 Б
Атанас Йорданов Паунов – 12 А
- Преминали в самостоятелна форма на обучение:
Рамадан Ергюн Мехмед – 8 Б
Юсеин Стоянов Митев – 11 А
Никола Герганов Йорданов – 10 Б
Наташа Маријева Димитрова – 10 Б
- **Наложени санкции:**
 - С наказание “Забележка” са наказани 75 ученици.
 - С наказание “Предупреждение за преместване в друго училище” – 47 ученици.
 - С наказание “Преместване в друго училище” – няма.

Слаби страни

Като сериозен проблем се очерта склочността на някои ученици да не посещават редовно учебните занятия. В анализа на причините и факторите, оказващи решаващо влияние за допуснатите отсъствия от учениците за учебната 2022/2023 г., могат да се посочат следните:

- Недостатъчна мотивация и интерес у някои ученици за учебна дейност;
- Слаб или липсващ родителски контрол поради: определен брой родители в чужбина - при 26 ученици или 14 % от учениците, 10 ученици с починал родител или 5 % от всички ученици, ниска мотивация у родителите относно осигуряване присъствия на децата им в училище;
- Затруднения в транспорта – изплащат се транспортни разходи на 38 ученици или 19 % от обучаващите се пътуват ежедневно до Училището с междуселищен транспорт от населените места на Община Асеновград. На 38 ученици, подлежащи на задължително училищно образование Общината изплаща пътните разходи.
- Нисък социален статус на семейството и финансови затруднения, като при някои от учениците се констатира тежко материално положение, което е причина същите да не посещават редовно учебните занятия;
- Малък е броят на успешно издържалите ДЗИ по Български език и литература ученици на Май-Юнска сесия за учебната 2022/2023 г.

2. Силни страни в дейността и резултати:

Силни страни в дейността и резултати:

Запазен беше общия успех на учениците през учебната 2022/2023 г. Добър /4,21/, при успех за 2021/2022 г. Добър /4,29/, при успех за 2020/2021 г. Добър /4,21/.

Увеличен е броят на успешно издържалите ЗДИППК ученици на Май-Юнска сесия за учебната 2022/2023 г.

3. Резултати от ДЗИ и ДИ за придобиване степен на професионална квалификация за учебната 2022/2023 г. – Сесия Май-Юни:

Резултати от ДЗИ и ДИ за придобиване степен на професионална квалификация за учебната 2022/2023 г. – Сесия Май-Юни:

Учебен предмет	Допуснати до ДЗИ /ДИ за професионална квалификация	Май-Юнска сесия 2023	
		Не явили се	Бр. явили
			Среден

			се ученици	Успех
Български език и литература- випуск- 2023	26	1	25	2.54
Български език и литература-мин.год.	2	0	2	2,00
Второ ДЗИ - Теория на професията и специалността – випуск 2023 г.	26	1	25	Резултата от изпита е в точки
Второ ДЗИ - Теория на професията и специалността – м.г.	1	0	1	Резултата от изпита е в точки
Практика на професията и специалността- випуск- 2023	Ресторантьор -6	0	6	Резултата от изпита е в точки
	Готвач -20	3	17	Резултата от изпита е в точки
Практика на професията и специалността-м.г.	1	1	0	-

■ На Май-Юнска сесия 2023 г. :

-Получили Дипломи за завършено средно образование :

9 ученици от Випуск - 2023 г. или 35% от завършилите ученици.

-Получили Свидетелства за професионална квалификация :

17 ученици от Випуск – 2023 г. или 65% от завършилите ученици.

5. Резултати от ДЗИ за учебната 2022/2023 г. – Сесия Август – Септември.

Учебен предмет	Допуснати до ДЗИ	Не явили се	Явили се	Успешно издържали	Неиздържали	Среден успех на издържалите
Български език и литература	19	4	15	4	11	
- От випуск 2023 г.	11	3	8	3	5	3,47
-От мин. год.	8	1	7	1	6	3,92
Биология и здравно образование						
- От випуск 2023 г.	0					
-От мин. год.	1	0	1	1	0	3,32
ЗДИПШК – В частта теория на професията	5	3	2	2	0	
- От випуск 2023 г.	5	3	2	2	0	Резултатът от изпита е в точки
-От мин. год.	0	-	-	-	-	-
ЗДИПШК –В частта практика на професията	3	2	1	1	0	-
- От випуск 2023 г.	2	2	0	-	-	-
-От мин. год.	1	0	1	1	0	Резултатът от изпита е в точки

- Получили Дипломи :

4 ученици от Випуск – 2023 г. и 2 ученици от м.г.

- Получили Свидетелства за професионална квалификация :
2 ученици от Випуск – 2023 г. и 1 ученичка от м.г.

За проведеното в страната Национално Външно оценяване - НВО за учениците от 10 клас по БЕЛ на 13.06.2023 г. и по Математика на 16.06.2023 г. Максималният брой точки и за двата изпита е 100. В Удостоверението за завършен първи гимназиален етап ще бъдат вписани точките на учениците. Резултатите на нашите ученици от 10 А клас са средно към 26 точки по БЕЛ и средно 14 точки по Математика, а за 10 Б клас са средно към 24 точки по БЕЛ и средно 14 точки по Математика като не са се явили 3 ученика и на изпита по БЕЛ и 4 ученика на изпита по Математика.

4. Разширени бяха контактите с основните фирми от ХВП в града, както и Ресторантьорския бизнес, с които Училището ежегодно сключва договори за съвместна работа. Осигурено беше пълноценно провеждане на часовете по Учебна и Производствена практика в голям брой обекти – ресторанти и на територията на града.

6. Усъвършенствана беше системата за работа с ученици в риск от отпадане и подобрена координацията между класните ръководители,

Зам.-директора по УД, Директора и Екипа за обхват по задържане на учениците.

7. В Училището през учебната 2022/2023 г. не бяха допуснати прояви на агресия и тормоз между учениците.

8. Материално - техническата база в Училището беше обновена със закупуването на:

Материално - техническата база в Училището беше обновена с :

- 3 бр. монитори, клавиатура, мишки за компютър.
- Тонколона „Елеком“
- Ученически маси, столове, метален шкаф за канцелария - от мебели КАН - Учтехспорт ЕООД
- Ново записващо устройство DVR от COT Систем ЕООД
- Телевизор LED, IID SAMSUNG с заплащане от Бюджета на Училището -253,99 лв
- Шкаф със заключване за Уч. стая № 2
- Метален шкаф –досиета
- Нови комарни мрежи
- Нови банери
- Цветен принтер
- Принтер от „ЗОРА“

9. Педагогическият екип в училището беше изграден от правоспособни учители, висше образование по всички учебни предмети и работеше в съответствие с Държавните Образователни Стандарти /ДОС/.

10. В Училището се работеше активно за адаптиране и насърчаване на децата в образователния процес, за недопускане на отсъствия по неуважителни причини, както и за предотвратяване на противообществени прояви сред учениците и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система съгласно Програма за превенция ранното напускане на училище и Програма за предоставяне равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи. Организирана се беседа с учениците с представители на МКБПП МН и Детска педагогическа стая;

11. Дейността на Училището през учебната 2022/2023 г. бе подчинена на основните цели и задачи от годишния план и Стратегията за развитие на Училището за периода 2021-2025 г.. Създадена беше добра система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите.

12. Учителският колектив отговорно отстояваше професионалните си ангажменти. На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВП. Всички учители участваха във вътрешноучилищната и извънучилищната квалификация, съгласно Плана.

Основни ресурси и мерки за превенция на ранното напускане на училище

Човешки ресурс:

Учители, преминали обучение за повишаване на квалификацията за периода от 2013 г. до 2022 г. по теми:

- „Превенция на училищното насилие, агресията и други негативни прояви” – 5 учители
- „Формиране на знания, умения и компетентности за работа в интеркултурна среда” – 1 учител
- „Знания, умения, компетентности за оценяване на учениците” – 2 учители
- „Обучение на педагогически специалисти за главен учител” – 1 учител
- „Усъвършенстване взаимоотношенията в колектива” – 24 учители
- „Интерактивни методи в педагогическата практика” – 24 учители
- „Позитивната образователна среда” – 26 учители

„Превенция срещу преждевременното отпадане на ученици от образователната система“ – 26 учители.

„Педагогически стратегии за превенция ранното напускане на учениците от училище“ – 24 учители

„Задаването на въпроси като интерактивен и иновативен метод за активизиране на учениците в учебния процес“ – 24 учители

„Причини за възникването на девиантното поведение при учениците и методи за неговата профилактика“ – 24 учители

„Успешна работа с интерактивна дъска“ – 17 учители

„Електронен дневник“ – решение за ефективна комуникация между учители, ученици и родители – 17 учители

- На 12.09.2018 г. с обучител РААБЕ по темата: „Електронен дневник-решение за ефективна комуникация между учители, родители и ученици“;

- На 13.09.2018 г. с обучител РААБЕ по темата „Успешна работа с интерактивна дъска“;

- На 21.09.2018 г. с обучител Център за професионално обучение „Професия 21 век“ по темата: „Подкрепата за личностно развитие в новите образователни политики на приобщаващо образование-философия и практика на подкрепата“;

- От 14.01.2019 г. до 18.01.2019 г. с обучител ЦПО „Професия 21 век“ по темата „Методика на обучението на децата и учениците по БДП“.

– „Приложение на облачните технологии в образователния процес“ – 13.09.2019 г. с обучител РААБЕ

– На 06.07.2020 г. с обучител Център за съвременно образование по тема „Риск от отпадане на учениците от училище“

- По плана за квалификационната дейност, в извънучилищната квалификация беше проведено обучение на учителите:
- На 07.12.2020 г. и 08.12.2020 г. с обучител г-жа Диана Петрова, преподавател от СУ „Св. Климент Охридски“ гр.София, по теми: „Развитие на дигитални компетентности за по-ефективно преподаване в електронна среда“ и „Използване на дигиталните технологии в класната стая“. Предстои още едно обучение до 14.09.2021 г.
- На 07 и 08.09.2021 г. с обучител Цветанка Тодорова от РААБЕ България ЕООД, по теми „Използване на облачни технологии в образователния процес“ и „Създаване и използване на електронни уроци и дигитално учебно съдържание“.

За учебната 2021/2022 г. по плана за квалификационната дейност, в извънучилищната квалификация беше проведено обучение на учителите:

- На 06.12.2021 г., 07.12.2021 г. и 10.12.2021 г. с обучител Мария Методиева (РААБЕ България ЕООД, по теми: „Подходът на обратната класна стая“ и „Професионално педагогическо общуване“.
- На 07.09.2022 г. и 08.09.2022 г. се проведе квалификация с 12 педагогически кадри от Училището от РААБЕ България ЕООД – гр. София по следните теми: „Презентационни умения. Умения за публично представяне“ и „Техники за овладяване и контрол на професионалния стрес“.
- На 07.09.2022 г. и 08.09.2022 г. се проведе квалификация с 12 педагогически кадри от Училището от РААБЕ България ЕООД – гр. София по следните теми: „Презентационни умения. Умения за публично представяне“ и „Техники за овладяване и контрол на професионалния стрес“.
- На 09.12.2022 г. и 16.12.2022 г. се проведе квалификация с 16 педагогически кадри от Училището от Фондация „Образование 5.0“ гр. София по следните теми:
- „Създаване на електронно портфолио на учителя“ – „Създаване на онлайн портфолио на педагогически специалисти и ученици на платформата Smart Classroom“ и
- „PR маркетинг и реклама на образователните институции“ – „Прилагане на дизайн мислене в проектно базирано обучение за намиране на иновативни решения“
- На 09.05.2023 г. се проведе вътрешна квалификация относно Правилата за информационна сигурност при организацията, провеждането и оценяването на Националните външни оценявания за учениците от X клас и Държавните зрелостни изпити за XII клас.
- На 07.09.2023 г. се проведе квалификация с 13 педагогически кадри от от Училището от „Иновации консултиране“ ЕООД – гр. Шумен чрез Фондация „Образование 5.0“ гр. София
- На 08.09.2023 г. се проведе квалификация с 13 педагогически кадри от от Училището от РААБЕ България ЕООД - гр. София на тема: „Създаване на електронно портфолио на учителя“

През годината:

1-ин учител придоби II ПКС: Мелиха Кърмаджиева

1-ин учител придоби I ПКС: Мария Рабушева.

Слаби страни в дейността:

1. Средният успех от ДЗИ за страната през учебната 2022/2023 по БЕЛ е Добър/3.93/, а за Училището - Слаб /2,54/. Издържали са само 9 ученици. Това е слаб резултат за учениците ни.

2. Средният успех от ДЗИ за страната през учебната 2021/2022 по БЕЛ е Добър /4.05/, а за Училището- Добър /3.64/,

Необходимо е:

- Включване на ученици от 12 клас в ч. овете за консултация с цел подпомагане об, чението им по БЕЛ и успешно полагане на ДЗИ и ЗДИ за професионална квалификация;
- Засилена подготовка на учениците в 12 клас по Националните изпитни програми за успешното полагане на Задължителните Държавните изпити за придобиване степен на професионална квалификация.
- Провеждане на допълнителна работа с учениците в часовете за консултации.

4. На лице са проблеми с адаптирането и мотивирането на ученици с неясно изразено желание за обучение, слаба мотивация, тенденция към направата на повече отсъствия по неуважителни причини – част от проблемите, които ги поставят в риск от отпадане. Основно това са ученици от ромски произход;

Необходимо е:

- Да продължи работата по цялостното идентифициране проблемите при ученици в риск от отпадане, включително тяхната социална и семейна среда, с открояване причините за девиантното им поведение и ангажирането им в учебния процес;
- Прилагане Наредбата за приобщаващо образование и оказване личностна подкрепа на всеки един ученик;
- Да се усвоят и прилагат гъвкави и нетрадиционни подходи за превенция на противообществените прояви сред учениците и намаляване броя на отсъствията, активна работа на класните ръководители и останалите учители/по време на онлайн обучение/
- Специално внимание да се отдели на работата с родителската общност, да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот с цел по-голямата им ангажираност в учебния процес, присъствието на учениците и борбата с негативните прояви;
- Продължаване съвместната работа и контакти с други институции за решаване проблеми при деца и ученици със семейни, социални и др. проблеми;

5. Необходимост от подобряване и усъвършенстване системата за квалификационната дейност на учителите с приоритет на теми, свързани с идентифицирани дефицити относно:

- Инструментарий за идентифициране на ученици и фактори, свързани с риска от преждевременно напускане на образователната система;
- Работа по Наредбата за Приобщаващо образование, контрол и оказване подкрепа за личностно развитие на учениците в риск от отпадане;

Необходимо е:

- Да се следят и отчитат националните и регионални приоритети с открити дефицити в квалификацията на учителите с цел по-добро планиране на дейността на Екипите за ключови компетентности в Училището и вътрешно-училищната квалификационна дейност;
- Включване на учителите в извънучилищната квалификация по тематика, свързана с дефинираните дефицити в тяхната квалификация в резултат на проведеното проучване и констатирани такива от контролната дейност на Директора.

Финансов ресурс:

Финансиране-на 100% от Община - Асеновград

Изпълнение на проекти:

През учебните 2013/2014 и 2014/2015 години Училището участваше в национални програми: Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, Проект „Квалификация на педагогическите специалисти”, реализиран Проект по програма „Еразъм+” в Италия, сектор „Професионално образование и обучение” с ученици от 11-ти и 12-ти клас, професия „Готвач”. През 2016/2017 и 2017/2018 учебни години училището изпълняваше проект на МОН „Твоят час”.

През учебната 2019/2020 г. и през учебната 2020/2021 г. училището участваше по проект „Подкрепа за успех” и Групи по интереси.

През учебната 2021/2022 г. участваше по Дейност 7 на Проект „Подкрепа за успех” и Занимания по интереси, както и НП „Без свободен час”

През учебната 2022/2023 г. участваше по Проект № BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условия на криза”

Социален ресурс:

Изградени партньорства: с читалища и музеи на територията Община Асеновград, Градска библиотека, Фирми от ресторантьорския бизнес и ХВП в Асеновград и др. селища от Община Асеновград.

изделия, изработени от учениците в часовете по Учебна практика и на Държавен и .ит, честване на училищни и градски празници, организиране на екскурзии и абитуриентския бал на учениците и др.

Други мерки за превенция и за намаляване на преждевременното напускане на училище:

Допълнителна работа с ученици: провеждане на консултации по учебни предмети; допълнително обучение на ученици, завършили първи срок със слаби оценки по учебни предмети; /

Извънкласни дейности: Участие на учениците в Групи по интереси, в Училищни състезания, участия в Общински спортни игри, участия в благотворителни мероприятия, чествания и др.

Данните показват наличието на определени ресурси, както и потребностите за бъдещо развитие.

Сред работещите в училище има разбиране, че човешкият ресурс е фактор, който силно влияе върху проблема за ранното напускане на училище. Съществува необходимост от обучение на още учители по теми за работа в мултикултурна среда, имайки предвид факта, че в Училището се обучават ученици, за които българският език не е майчин; обучение на учителите по теми, свързани с мотивиране на учениците в учебната дейност и развиване на тяхното модерно мислене с цел приобщаване на учениците в учебния процес, повишаване на техния интерес към ученето и намаляване дела на преждевременното напускане на образователната система.

Училището няма щатен педагогически съветник или психолог, което прави работата на педагогическия екип още по-натоварена и отговорна.

Важна страна в работата за намаляване дела на преждеременно напусналите училище са социалните партньорства, изградени между Училището и другите заинтересовани страни. В тях най-голям дял имат формите на работа с местния бизнес и родителите като основен партньор на Училището в осъществяване на целите на образователно-възпитателния процес.

Училището прилага и други мерки за превенция на ранното напускане на системата, като сред тях извънкласните дейности са най-често използваните форми. Основно се прилагат стандартни мерки като: определяне дефицита в обучението по учебни предмети при учениците, провеждане на консултации от учителите по учебни предмети, включването на ученици в групи по обучителни затруднения, работа за оказване подкрепа за личностно развитие на учениците, провеждане на разговори с родителите и учениците, търсене на съдействие от Отдела за закрила на детето за ученици със семейни, здравословни, социални проблеми и др., редовно месечно отчитане отсъствията на всеки ученик и подаването им в информационната система на МОН, административни мерки за налагане на наказания за допуснатите неизвинени отсъствия, подаване на сигнали към МКБПП МН, Отдела за закрила на детето, Детска педагогическа стая.

Отчитат се рисковите фактори, оказващи влияние за отпадане от училище. В Училището сработи активно с проблемни ученици и такива със склонност към направата на по-голям брой отсъствия, завеждат се на отчет ученици, непосещаващи редовно учебните занятия или проявяващи лоша дисциплина в часовете. Работи се съвместно с техните родители за преодоляване на негативните прояви.

Ш. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

1. Разработване, изпълнение и мониторинг на училищна политика за превенция на ранното напускане на училище чрез целенасочено единно въздействие, създаване на комплекс от мерки и сътрудничество на заинтересованите страни.
2. Усъвършенстване работата на педагогическия екип в Училището по разработване и изпълнение на своя програма, в резултат на което данамалее броят на децата и учениците в риск от отпадане.
3. Увеличаване разнородността и ефективността на прилаганите от Училището мерки и дейности за превенция и намаляване на риска от преждевременно напускане на образователната система чрез подкрепа и прилагане на добри практики политики.

В изпълнение целите на Програмата се очаква с приноса на всички ангажирани институции да бъдат постигнати следните резултати:

- приложен единен комплекс от политики, планове и мерки на училищно ниво, съответстващи на националните приоритети и основаващи се на системно наблюдение, анализ, оценка, редовна отчетност и прозрачност, от които да произтичат коригиращи действия, развиване на ресурси и насочване на въздействието съобразно установените потребности;
- подобрени резултати от обучението, резултати от ДЗИ и Държавни изпити за придобиване степен на професионална квалификация и осигурена подходяща образователна подкрепа за развитието на всеки ученик, включително на ученици от уязвими етнически общности и на ученици със специални образователни потребности;

Постигането на определените цели и очакваните резултати ще бъде наблюдавано и измерено чрез количествените индикатори към всяка конкретна мярка.

IV. ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

Мерки за реализиране на политиките	Ангажирани служебни лица и институции	Срок за изпълнение	Финансиране	Индикатори
I. ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ				
1.1. Осигуряване на позитивна образователна среда - училищен климат, атмосфера на взаимоотношения, управление				
1.1.1. Разработване и изпълнение на политики в Училището за превенция на ранното отпадане от образователната система. До 15.09. на учебна 2023/2024 да се разработи и актуализира стратегия.				
1.1.1.1 Актуализация на Стратегията за развитие на Училището със специфични политики и мерки за превенция на отпадането от образователната система.	Директор	До 15.09.2023 г. на учебната 2023/2024 г.	В рамките на бюджета на Училището	Актуализирана Стратегия
1.1.1.2. Прилагане на специфични политики и мерки за превенция на ранното отпадане от училище от Стратегията за развитие на Училището, конкретизирани в собствена Програма за превенция.	Директор, Зам.-директор по УД	До 15.09. 2023 г. на учебната 2023/2024 г.	В рамките на бюджета на Училището	Дял на учениците, повтарящи класа Отпаднали ученици

1.1.1.3. Отчет-анализ за резултатите от изпълнението на Програмата в Училището	Директор, Зам.- директор	м. 06.2024 г.	Няма необходимост от средства	Представен анализ
1.1.1.4. Разработване и реализиране на мерки за завеждане на отчет на проблемни ученици и извършване на превантивна работа./в случаи на дистанционно обучение/	Зам.-директор, класни ръководители	м. 10.2023 г.	Няма необходимост от средства	Ученици на отчет и превантивни мерки
1.1.1.5. Инициране от Училището на съвместни информационни кампании със заинтересованите страни за намаляване на риска от ранно отпадане от училище и за повишаване на информираността относно професиите и специалностите, по които се обучават учениците в училището по време на кампаниите по прием на ученици/в случаи на дистанционно обучение/	Училищно ръководство, други училища на територията на Община-Асеновград, местен бизнес	м. 04.2024 г.	В рамките на планираните средства в бюджета на Училището	Брой информационни кампании
1.1.1.6. Повишаване интереса на учениците към работата в екип чрез участие в училищни тържества и събития, отбелязване на важни исторически дати, участие в градски мероприятия	Директор, Зам.- директор, учители	2023/2024 г. .	В рамките на планираните средства в бюджета на Училището	Брой проведени кампании, мероприятия, брой участвали ученици
1.1.1.7. Повишаване интереса на учениците към работата в екип чрез участие в спортни състезания съгласно Националния спортен календар на МОН и Общински спортен календар	Учители по ФВС	м.11.2023/м.05.2024 г.	В рамките на планираните средства в бюджета на Училището	Брой участия Брой участвали ученици
1.1.1.7. Планиране и осъществяване на контрол за редовно и точно вписване на отсъствията на учениците в училищната документация, за коректно и точно подаване на броя на отсъствията в информационната система на МОН, данните за движението на учениците в РУО, за своевременно отразяване на статуса на всеки ученик в уеб-базирания Регистър за движението на децата и учениците.	Директор, учители ЗАС	2023/2024 г.	Не са необходими финансови средства	Обхват - брой осъществени проверки

1.1.1.8. Планиране и осъществяване на контрол върху спазването на задълженията на класните ръководители да анализират и оценяват рисковите фактори за отпадане от училище върху учениците от паралелката, в т.ч. обучителни трудности и слаб успех, да предприемат адекватни превантивни и корективни мерки за справяне с тях, да анализират и отчитат резултатите от прилагането им и при необходимост да набелязват други мерки.	Директор, Зам.-директор, класни ръководители	2023/2024 г.	Не са необходими финансови средства	Обхват - брой осъществени проверки
1.1.2. Развиване на училищни политики				
1.1.2.1. Запознаване на заинтересованите страни със същността на Програмата и съгласуване на график за осъществяване на съвместни дейности	Дирекция „Социално подпомагане“, МКБППМН	м. октомври - м. ноември 2023 г.	В рамките на бюджетните средства	Брой осъществени дейности
1.1.2.2. Запознаване на партньорите от местния бизнес с възможностите на Училището за обучение на ученици по професии и специалности в Училището и предстоящите взаимни ангажименти, съгласно Закона за ПОО и последните изменения в него. Сключване на договори за съвместна дейност.	Зам.-директор, учители по професионална подготовка	м .09.2023 г. и м. 04.2024 г.	Не са необходими финансови средства	Брой фирми от местния бизнес за съвместни дейности Брой сключени договори

1.1.2.3. Мониторинг върху прилаганите от Училището превантивни мерки чрез осъществяване на тематична проверка „Работа на класните ръководители по превенция на риска от отпадане на учениците“/в условия на COVID 19/	Директор, Зам.-директор по УД	м.12.2023 г. и м.05.2024 г.	Не са необходими средства	2 бр. проверки
1.1.2.4. Системно водене на електронния регистър на РУО за ученици, застрашени от отпадане. Използване на съществуващите данни за анализ на рисковите ученици и ефективността на прилаганите мерки.	Зам.-директор по УД, ЗАС	В края на I срок и в края на 2023/2024 г.	Не са необходими средства	2 бр. анализа
1.2. Повишаване качеството на предоставяното образование като предпоставка за развитие на личността на всеки ученик и предотвратяване на преждевременното напускане на училище				
1.2.1. Квалификация на педагогическите специалисти, насочена към идентифициране и справяне със случаите на риск от преждевременното напускане на училище	Директор	м.06-07.2024 г.	Финансиране със средства на НП „Квалификация“, от училищния бюджет	Брой педагогически специалисти, преминали обучение за идентифициране и справяне със случаите на риск от преждеременно напускане на училище
1.2.2. Обмен на добри практики в Училището в рамките на съвместни дейности на Екипите за ключови компетентности	ЕКК –Екипи за ключови компетентности	2023/2024 г.	Не са необходими финансови средства	Брой на проведените дейности
1.2.3. По-голяма атрактивност на преподавания материал чрез електронни уроци, интерактивни методи, онагледяване, практическа насоченост и др.	Учители по общообразователна и професионална подготовка	2023/2024 г.	В рамките на планираните бюджетни средства	Брой проверки
1.2.4. Планиране и реализиране на обучение, което е ориентирано към потребностите на всеки ученик- тематична проверка „ Работа в извънучилищни дейности в групите по професии и специалности и подготовка на учениците за участие в състезания”	Зам.-директор по УД Учители по професионална подготовка	2023/2024 г.	В рамките на планираните бюджетни средства	Осъществени проверки

1.2.5. Анализиране на резултатите от обучението по отделните учебни предмети спрямо очакваните резултати и стандартите от Учебните програми.	Учители	м.09.2023 г., м.06.2024 г.	Не са необходими средства	Резултати от обучението по учебни предмети
1.2.6. Анализ на движението на учениците и причини за напускането им.	Директор, Зам.-директор по УД	м. 02. и м.06.2024 г.	Не са необходими финансови средства	Дял на напусналите ученици по причини

II. ПОЛИТИКИ ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

2.1. Повишаване участието и ангажираността на родителите				
2.1.1. Популяризиране на добри практики за включване на родителите в мерки за предотвратяване на преждевременното напускане на училище- организиране на съвместни инициативи с презентации от живота на Училището и участие на учениците в състезания по професии и специалности.	Училище, родителска общност	м.октомври 2023 г. м. 01-04.2024 г.	В рамките на бюджетните средства	Бр. инициативи
2.1.2. Включване на родителската общност за повишаване на активността и сътрудничеството с учителите и училищното ръководство-съвместни инициативи за организиране и провеждане на училищни тържества, изложби и др.	Класни ръководители, родителска общност	2023/2024 г.	В рамките на планираните средства	Брой инициативи

2.1.3. Информационни кампании сред родителите с привличане на образовани и реализирани в професията хора от общността за участие в дейността на Училището.	Класни ръководители, родители, общност	м. 02.2024 г.	В рамките на планираните средства	Брой информационни кампании
2.1.4. Разчупване на стереотипа на провеждане на родителските срещи чрез прилагане на интерактивни методи, презентации и др.	Директор, Зам.директор по УД	2023/2024 г.	В рамките на планираните средства	Брой проведени родителски срещи по нетрадиционен начин
2.3. Професионално ориентиране на учениците				
2.3.1. Изграждане и прилагане на система за професионално ориентиране и консултиране учениците за мотивиране за продължаване на образованието и придобиване на квалификация.Срещи с представители на ВУЗ и колежи.	Директор, Зам.-директор по УД,ученици, учители, родители, представители на ВУЗ и колежи	м. 12.2023 г.	В рамките на планираните средства	Брой осъществени срещи
2.3.2. Информационна кампания за популяризиране на ползата от придобиване на професионална квалификация като възможност за реализация при риск от преждевременно напускане на училище. Обучение на учениците от 12 клас по темата „Моего първо работно място”	Учители, преминали обучение по темата ”Моего първо работно място”, ученици	м. 03.2024 г.	В рамките на планираните средства	Проведено обучение
2.4. Развиване на модели за придобиване на професионална квалификация				
2.4.1. Реализиране на партньорски дейности между представители на местния бизнес за по-тясна връзка и практическа реализация на завършилите и придобили професия и специалност ученици	Директор, Зам.-директор по УД Фирми на бизнеса в Асеновград	2023/2024 г.	В рамките на планираните средства	Брой проведени мероприятия
2.4.2.Мотивиране за явяване на всички завършващи 12 клас ученици на ДЗИ и Задължителни Държавни изпити за придобиване степен на професионална квал.	Зам.-директор по УД, учители по професионална подготовка	м. 11.2023, 05.2024 г.	Не са необходими средства	Брой проведени срещи